

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МКОУ СОШ №2 г. Майского
Протокол №1
от « 30 » 08 2017 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ СОШ №2
г. Майского
от « 31 » 08 2017 г № 197 -ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МКОУ СОШ №2 г. Майского (далее – учреждение).

1.2. В ходе осуществления своей деятельности Совет профилактики (далее – Совет) руководствуется нормативно-правовыми документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституции Российской Федерации;
- Федеральный Закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ (ст.6 ФЗ №120), (с изменениями и дополнениями от 07.06. 2017 г № 109-ФЗ);
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 28.04.2009г №71-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 28.12. 2016 г № 465-ФЗ);

1.3. В состав Совета профилактики входят:

- методист по воспитательной работе
- социальный педагог
- педагог-психолог
- инспектор отдела по делам несовершеннолетних ОМВД России по Майскому району КБР (далее ОПДН).

1.4. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии:

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при местной администрации Майского муниципального района (далее КДН);
- отделом по делам несовершеннолетних ОМВД России по Майскому району КБР.

1.5. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается ежегодно директором школы.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава школы, правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства учащихся.

2.2. Деятельность Совет профилактики основывается на *принципах*:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Основными *задачами* деятельности Совета профилактики являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих преступлений, правонарушений, антиобщественных действий, пропусков уроков без уважительной причины;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних «группы риска».

3. Содержание деятельности Совета профилактики

3.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает успеваемость и посещаемость учащихся за учебную четверть;
- изучает уровень преступности и правонарушений среди учащихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиантным поведением;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

3.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений учащихся:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутришкольного учета (далее ВШУ);
- вовлекает учащихся, состоящих на ВШУ и на учете в ОПДН и КДН в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию;

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.

3.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств;
- оказывает помощь педагогам, работающим с данным учащимся, оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы утверждается директором учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.2. Совет профилактики рассматривает вопросы на своих заседаниях, отнесенные к его компетенции. Заседания проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев).

4.3. При рассмотрении персональных дел, индивидуальной профилактической работы, приглашаются классные руководители, представители ОПДН и КДН, родители (законные представители).

5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

5.1. Совет организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении несовершеннолетних, деятельность которых не соответствует правовым нормам.

5.2. Совет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют свои обязанности по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения. В исключительных случаях родители, могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

5.3. Учащегося информируют о постановке ВШУ, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате о продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед КДН о принятии административных мер.

5.4. Категории учащихся и основания для постановки на ВШУ

№	Категории учащихся	Основание
1	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, 15— 30% учебного времени, систематически опаздывающие	Учет посещаемости
2	Учащиеся, оставленные на повторный год обучения	Решение педагогического совета школы
3	Учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям.	Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет классного руководителя.
4	Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	Наличие докладных от педагогов. Докладная записка на имя директора от школьного инспектора полиции, закрепленного за ОУ.
6	Учащиеся, состоящих на учете в ОПДН и КДН за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;	Выписка из решения ОПДН и КДН.
7	Учащиеся, безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость).	Докладная учителем-предметником.
8	Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Докладная педагога.

6. Порядок постановки учащихся на внутришкольный учёт

6.1. В течение учебного года решения о постановке учащегося на учёт и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п.5.4.

6.2. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года), условия снятия с учета.

6.3. На Совете профилактики вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

7. Порядок снятия с учёта

7.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета принимается решение о снятии учащегося с ВШУ.

7.2. Учащийся, поставленный на учет, и его родители (законные представители) могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения индивидуальной профилактической работы.

7.3. Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете в присутствии родителей и учащегося.

8. Критерии снятия детей с внутришкольного учёта

Критерий	Основания
Успешное завершение коррекционной работы	Протокол заседания Совета профилактики
Смена места учебы, отчисление или окончание школы	Приказ по ОУ
Решение КДН или ОПДН о снятии статуса социально опасного положения	Постановление КДН или ОПДН

9. Делопроизводство Совета профилактики

9.1. Деятельность Совета оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- списки учащихся, семей состоящих на ВШУ и на учете в ОПДН и КДН;
- индивидуальные карты учащихся, стоящих на ВШУ;

10. Ответственность и контроль

10.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несет социальный педагог, педагог- психолог.

10.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на методиста по воспитательной работе ОУ.